

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Институт филологии

Кафедра черкесской и абазинской филологии



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора

М.Д. Тамбиева

2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
Стилистика родного языка**

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Родной язык и литература: русский язык

**Квалификация выпускника
бакалавр**

Форма обучения
Заочная

Год начала подготовки-2018

Карачаевск, 2023

Составитель: к.ф.н., проф. Ионов З.Х-М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125 (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями №1456 от 26.11.2020. С изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г., образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль): «Родной язык и литература; русский язык»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры:
черкесской и абазинской филологии на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10 от 26.06.2023 г.

Заведующий кафедрой



СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий	Ошибка! Закладка не определена.
5.3. Примерная тематика курсовых работ	9
6. Образовательные технологии.....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	11
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	14
7.2.1. Критерии и правила использования фонда оценочных средств при освоении дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
7.2.2. Примерные вопросы, задания к промежуточной аттестации.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	21
8.1. Основная литература	21
8.2. Дополнительная литература	21
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	22
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	23
10.1. Общесистемные требования	23
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	23
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	23
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	24

1. Наименование дисциплины (модуля)

Стилистика родного языка

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов целостного представления о стилистике как раздела общего языкознания; ознакомление студентов с принципами выбора языковых средств и функциональных возможностей для передачи мысли, эмоции в разных стилях общения, развивать стилистическую грамотность студентов, помочь осознать стилистическое богатство родного языка.

Для достижения цели ставятся задачи:

- ознакомление с основными понятиями стилистики;
- расширение и углубление знаний о стилистических средствах языка;
- углубление знаний о функциональных стилях речи;
- предупреждение речевых и грамматических ошибок.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Стилистика родного языка» (Б1.В.ДВ.05.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 9 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.05.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Культура речи», «Родной язык», «Практикум по родному языку», сопровождается освоением дисциплин «Филологический анализ художественного текста», «Лингвокультурология».	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение данной дисциплины является необходимой основой не только для изучения дисциплин, но и для успешного прохождения производственной практики, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Стилистика родного языка» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на родном языке.	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2. Ведет деловую переписку на родном	Знать: стили делового общения в профессиональной сфере, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, способы осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения. Уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем. Владеть: навыками осуществле-

		языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; УК-4.5. Публично выступает на родном языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.	ния коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.
ПК-8	Способен демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.	ПК-8.1 Основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы, родной литературы и мировой литературы; имеет представление различных жанрах литературных и фольклорных текстов; ПК-8.2. Ориентируется в основных положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы; жанровых различиях литературных и фольклорных текстов; ПК-8.3. Владеет навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы.	Знать: основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; иметь представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов. Уметь: ориентироваться в основных положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы; жанровых различиях литературных и фольклорных текстов; Владеть: навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **3** з.е., **108** академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)		
Аудиторная работа:	36	6
в том числе:		
лекции	12	2

семинары, практические занятия	24	4
практикумы	не предусмотрено	не предусмотрено
лабораторные работы	не предусмотрено	не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся	72	98
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)
Для очной формы обучения**

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр			
	Раздел 1. Основные функциональные стили кабардино-черкесского языка							
1.	Введение. Предмет стилистики, основные понятия, проблемы и методы. Особенности стилистической системы языка.	12	2	2	8	УК-4 ПК-8	Устный опрос	
2.	Основные функциональные стили кабардино-черкесского языка. Их характеристика и языковые признаки. Типология научных жанров. Официально-деловой стиль. Употребление средств официально-делового стиля за его пределами.	14	2	4	8	УК-4 ПК-8	Блиц-опрос	
3.	Ораторско-публицистический стиль. Сфера использования. Основные черты	12	2	2	8	УК-4 ПК-8	Фронтальный опрос	

	публицистического стиля. Разговорный стиль. Различия между живой устно-разговорной речью и ее передачей в произведениях художественной литературы. Ошибки, связанные со смешением стилей.						
4.	Художественный стиль. Трудности выделения единого стиля художественной литературы. Литературный язык и язык художественной литературы. Эстетическая функция языка в художественном произведении. Стилистическая роль в художественном произведении синтаксических фигур (анафора, градация, инверсия, параллелизм, эпифора и др.).	10		2	8	УК-4 ПК-8	Тест
	Раздел II. Стилистические ресурсы кабардино-черкесского языка						
5.	Кабардино-черкесская орфоэпия в стилистическом ракурсе. Стилистические значения произносительных вариантов. Стилистические возможности интонации и ее компонентов. Благозвучие речи. Устранение неблагозвучия при стилистической правке текста. Стилистические приемы усиления звуковой выразительности речи. Стилистические недочеты в звуковой организации прозаической речи.	14	2	2	10	УК-4 ПК-8	Устный опрос
6.	Стилистические ресурсы словообразования. Стилистическое использование форм частей речи. Особенности выражения стилистических значений на словообразовательном и морфологическом уровнях. Стилистические различия в соотношении с планом выражения: вариантность словообразовательных и словоизменительных морфем.	14		4	10	УК-4 ПК-8	Блиц-опрос
7.	Стилистические средства синтаксиса. Стилистические различия в соотношении с планом содержания: синтаксическая синонимика. Стилистические синонимы и параллельные синтаксические конструкции. Особая роль синтаксических средств в выражении экспрессивных качеств речи. Основные синтаксические нормы кабардино-черкесского языка.	16	2	4	10	УК-4 ПК-8	Фронтальный опрос
8.	Стилистическое богатство лексики. Смысловая точность речи. Стилистические возможности многозначности, омонимии, синонимии, антонимии. Паронимия. Особенности употребления	16	2	4	10	УК-4 ПК-8	Итоговое тестирование

	фразеологизмов в речи. Стилистическая окраска фразеологизмов. Изобразительно-выразительные средства языка.						
	Итого	108	12	24	72		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр			
	Раздел 1. Основные функциональные стили кабардино-черкесского языка						УК-4 ПК-8	Устный опрос
1.	Введение. Предмет стилистики, основные понятия, проблемы и методы. Особенности стилистической системы языка.				10		УК-4 ПК-8	Блиц-опрос
2.	Основные функциональные стили кабардино-черкесского языка. Их характеристика и языковые признаки. Типология научных жанров.		2		12		УК-4 ПК-8	Фронтальный опрос
3.	Официально-деловой стиль. Употребление средств официально-делового стиля за его пределами.			2	12		УК-4 ПК-8	Тест
4.	Ораторско-публицистический стиль. Сфера использования. Основные черты публицистического стиля. Разговорный стиль. Различия между живой устно-разговорной речью и ее передачей в произведениях художественной литературы. Ошибки, связанные со смешением стилей.				12		УК-4 ПК-8	Блиц-опрос
	Художественный стиль. Трудности выделения единого стиля художественной литературы. Литературный язык и язык художественной литературы. Эстетическая функция языка в художественном произведении. Стилистическая						УК-4 ПК-8	Фронтальный опрос

	роль в художественном произведении синтаксических фигур (анафора, градация, инверсия, параллелизм, эпифора и др.).						
5.	Раздел II. Стилистические ресурсы кабардино-черкесского языка				12	УК-4 ПК-8	
6.	Кабардино-черкесская орфоэпия в стилистическом ракурсе. Стилистические значения произносительных вариантов. Стилистические возможности интонации и ее компонентов. Благозвучие речи. Устранение неблагозвучия при стилистической правке текста. Звукопись в художественной речи. Стилистические приемы усиления звуковой выразительности речи. Стилистические недочеты в звуковой организации прозаической речи.				12	УК-4 ПК-8	Устный опрос
7.	Стилистические ресурсы словообразования. Стилистическое использование форм частей речи. Особенности выражения стилистических значений на словообразовательном и морфологическом уровнях. Стилистические различия в соотношении с планом выражения: вариантность словообразовательных и словоизменительных морфем.				14	УК-4 ПК-8	Итоговое тестирование
8.	Стилистические средства синтаксиса. Стилистические различия в соотношении с планом содержания: синтаксическая синонимика. Стилистические синонимы и параллельные синтаксические конструкции. Особая роль синтаксических средств в выражении экспрессивных качеств речи. Основные синтаксические нормы кабардино-черкесского языка.			2	14	УК-4 ПК-8	Устный опрос
	Контроль	4			4		
	Итого	108	2	4	102		

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены.

5.4. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены.

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических занятий. Инновационные образовательные технологии

используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5...10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-4					
Базовый	<p>Знать: стили делового общения в профессиональной сфере, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, способы осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.</p> <p>Уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	<p>Не знает стили делового общения в профессиональной сфере, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, способы осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.</p> <p>Не умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	<p>В целом знает стили делового общения в профессиональной сфере, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, способы осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.</p> <p>В целом умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	<p>Знает совокупность стилей делового общения в профессиональной сфере, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами, способов осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.</p> <p>Умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.</p>	
	<p>Владеть: навыками осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.</p>	<p>Не владеет навыками осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.</p>	<p>В целом владеет навыками осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.</p>	<p>Владеет навыками осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.</p>	
Повышенный	<p>Знать: стили делового общения в професси-</p>				В полном объеме знает совокупность стилей де-

	ональной сфере, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, способы осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.				лового общения в профессиональной сфере, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами, способов осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.
	Уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем. Владеть: навыками осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.				В полном объеме умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем. В полном объеме владеет навыками осуществления коммуникации в соответствии со сферами и задачами общения.

ПК-8

Базовый	Знать основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; иметь представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.	Не знает основных положений и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; иметь представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.	В целом знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; иметь представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.	Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; иметь представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.	
	Уметь: ориентироваться в основных положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы;	Не умеет ориентироваться в основных положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы; жанровых	В целом умеет ориентироваться в основных положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы; жанровых	Умеет ориентироваться в основных положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы; жанровых различиях	

	жанровых различиях литературных и фольклорных текстов.	различиях литературных и фольклорных текстов	вых различиях литературных и фольклорных текстов.	литературных и фольклорных текстов.	
	Владеть: навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы.	Не владеет навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы.	В целом владеет навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы.	Владеет навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы.	
Повышенный	Знать: основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; иметь представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.				В полном объеме знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; иметь представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.
	Уметь: ориентироваться в основных положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы; жанровых различиях литературных и фольклорных текстов.				В полном объеме умеет ориентироваться в основных положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы; жанровых различиях литературных и фольклорных текстов.
	Владеть: навыками использования в профессиональной деятельности основных положе-				В полном объеме владеет навыками использования в профессиональной деятельности основных положе-

ний и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы.				жений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, а также родной литературы.
--	--	--	--	--

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Критерии и правила использования фонда оценочных средств при освоении дисциплины «Стилистика родного языка»

7.2.1.1. Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Стилистика родного языка»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.1.2. Критерии оценивания тестов:

максимальный балл – 100, за правильный ответ дается 4 балла: «2» - 60% и менее, «3» - 61-80%, «4» - 81-90%, «5» - 91-100%

7.2.1.3. Критерии оценки контрольной работы по дисциплине «Стилистика родного языка»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.2. Примерные вопросы, задания к промежуточной аттестации (зачет)

Примерные вопросы к зачету

1. Предмет стилистики, основные понятия, проблемы и методы.
2. Основные функциональные стили кабардино-черкесского языка. Их характеристика и языковые признаки.
3. Официально-деловой стиль. Употребление средств официально-делового стиля за его пределами.
4. Ораторско-публицистический стиль. Сфера использования.
5. Основные черты публицистического стиля.
6. Разговорный стиль. Различия между живой устно-разговорной речью и ее передачей в произведениях художественной литературы.
7. Художественный стиль. Литературный язык и язык художественной литературы.
8. Стилистическая роль в художественном произведении синтаксических фигур (анафора, градация, инверсия, параллелизм, эпифора и др.).
9. Кабардино-черкесская орфоэпия в стилистическом ракурсе. Стилистические возможности интонации и ее компонентов.
10. Стилистические ресурсы словообразования. Стилистическое использование форм частей речи.
11. Особенности выражения стилистических значений на словообразовательном и морфологическом уровнях.
12. Стилистические средства синтаксиса. Стилистические различия в соотношении с планом содержания: синтаксическая синонимика.
13. Стилистические синонимы и параллельные синтаксические конструкции.
14. Особая роль синтаксических средств в выражении экспрессивных качеств речи.
15. Основные синтаксические нормы кабардино-черкесского языка.

Тестовые задания для проверки сформированности компетенций УК-4, ПК-8

1. Жэуап тэмэмыр кьыхэхын: *пхъэ гуахъуэ*

Мы псалъэ зэпхам хэт псалъитЫм яку зэпхыкІэу дэлъщ

- 1) екІуныгъэ;
- 2) зегъэкІуэныгъэ;
- 3) егъэщІылІэныгъэ.

2. Жэуап тэмэмыр кыыхэдын: *кыэфаклуэр зэлэээрытц*

Мы псалъэ зэпхам хэт псалъэхэм яку дэль синтаксическэ зэхушытыкIэр (отношенииер)

- 1) субъектнэщ;
- 2) объектнэщ;
- 3) атрибутивнэщ;
- 4) обстоятельствоуэннэщ.

3. Жэуап тэмэмыр кыыхэдын: *Узагъэлыагъунуц*

Мы глаголым щхьэуэ хэтщ

- 1) зы;
- 2) тIу;
- 3) щы.

4. Псалъэхуам и лIэужыгъуэр гъэбелджылын

Иджыщ телъыджэ кыыщыхьунур щыжаIэм Залымджэрий кыэфэн иухри дэшэсыкIыжащ.

- 1) псалъэхуа кызырыкIуэ кызырыгуэкIщ;
- 2) псалъэхуа гъэгугъуащ;
- 3) псалъэхуа зэхэль-зэгъусэщ;
- 4) псалъэхуа зэхэль-зэпхащ.

5. Гупсысэр и кIэм нэгъэсын:

Сказуемэрэ подлежащэмрэ яку дэль синтаксическэ зэхушытыкIэм (отношением) зэреджэр ...

- 1) субъектнэщ;
- 2) объектнэщ;
- 3) атрибутивнэщ;
- 4) обстоятельствоуэннэщ.

6. Жэуап тэмэмыр кыыхэдын:

ЩыIэцIэрэ пльыфэцIэу зэхэт атрибутивнэ псалъэ зэпхам хэт пкыыгъуэхэм щыщу кIэрыдзэныр нэхьыщхьэм зэрекIур

- 1) щхьэрэ бжыгъэкIэщ;
- 2) бжыгъэрэ падежкIэщ;
- 3) щхьэрэ падежкIэщ ;
- 4) бжыгъэ, падеж, склоненэкIэщ.

7. Гупсысэр и кIэм нэгъэсын

Сказуемэу псалъэхуам хэува глагол лъэIэсым а псалъэхуа дыдэм хэт подлежащэр зригъэуэнур падежырщ.

- 1) эргативнэ;
- 2) именительнэ;
- 3) послеложнэ.

8. Гупсысэр и кIэм нэгъэсын

Сказуемэрэ обстоятельствоуэмрэ яку дэль синтаксическэ зэхушытыкIэм (отношением) зэреджэр ...

- 1) субъектнэщ;

- 2) объектнэщ;
- 3) атрибутивнэщ;
- 4) обстоятельствоуэннэщ.

9. Жэуап тэмэмыр кыыхэдын:

Подлежащэмрэ сказуемэмрэ яку дэлыщ зэпхыкІэу

- 1) сочинительнэ;
- 2) подчинительнэ;
- 3) сочинительнэрэ подчинительнэрэ.

10. Жэуап тэмэмыр кыыхэдын:

Псалъэухам и пкыыгъуэ зэльэпкыэгъухэм яку дэлыщ зэпхыкІэу

- 1) сочинительнэ;
- 2) подчинительнэ;
- 3) сочинительнэрэ подчинительнэрэ.

11. Псалъэухам и лІэужыгъуэр вгъэбелджылы

Уи теІэн еплъи уи лъэ укъуэдий

- 1) щхъэ белджылы зиІэ псалъэухащ;
- 2) щхъэ мыбелджылы зиІэ псалъэухащ;
- 3) щхъэ зимыІэ псалъэухащ;
- 4) цІэиІуэ псалъэухащ.

12. Псалъэухам и лІэужыгъуэр гъэбелджылын

Аптекэм мэ гуакІуэ кыыщІех.

- 1) пкыыгъуэ нэхъыщхытІри зиІэ псалъэухащ;
- 2) щхъэ белджылы зиІэ псалъэухащ;
- 3) щхъэ мыбелджылы зиІэ псалъэухащ;
- 4) щхъэ зимыІэ псалъэухащ.

13. Жэуап тэмэмыр кыыхэдын

Псалъэухам дополненэу хэувэфынукуым

- 1) причастнэ оборотыр;
- 2) зэрабж бжыгъэцІэр;
- 3) междометиер;
- 4) деепричастиер.

14. Псалъэухам и лІэужыгъуэр гъэбелджылын

Модэ, мо щІалэр!

- 1) щхъэ зимыІэ псалъэухащ;
- 2) эллиптическэ псалъэухащ;
- 3) цІэиІуэ псалъэухащ;
- 4) щхъэ мыбелджылы зиІэ псалъэухащ.

15. Псалъэухам и лІэужыгъуэр гъэбелджылын

КъэзакхытІ Тэрч лъэмыж щІагъым кыыщІэкІри шум кыпэуващ, фоч я дамэ зэрид-зауэ, зыпщІыхамыху.

- 1) псалъэуха кызырэыкІуэ кызырэыгуэкІщ;

- 2) псальэуха гэгуугуащ;
- 3) псальэуха зэхэль-зэгбусэщ;
- 4) псальэуха зэхэль-зэпхащ.

16. Жэуап тэмэмыр кыыхэдын

Приложенэ зызыубгьуар псальэухам хоувэр

- 1) пкыыгьуэ нэхьыщхьитIым языхэзу;
- 2) определенэу;
- 3) дополненэу;
- 4) обстоятельствоу.

17. Псальэухам и лIэужьыгьуэр гэбелджылын

Умыдзыхэ, си нанэ дыщэ

- 1) пкыыгьуэ нэхьыщхьитIри зиIэ;
- 2) щхьэ белджылы зиIэ;
- 3) щхьэ мыбелджылы зиIэ;
- 4) щхьэ зимыIэ.

18. Псальэухам и лIэужьыгьуэр гэбелджылын

Хэкум и дамыгьэ льяпIэхэр – зи цхьэхуитыныгьэр зауапIэ IэнатIэ хьэлгэм бийм кыIэщIэзытхьыжа лыфIхэм.

- 1) щхьэ зимыIэ;
- 2) эллиптическэ;
- 3) цIэиIуэ;
- 4) щхьэ мыбелджылы зиIэ.

19. Псальэухам и лIэужьыгьуэр гэбелджылын

Хунэмысхэм я хьэдагьэр бейм я дежкIэ дыхьэишэнищ

- 1) логическэ субъектымрэ грамматическэ подлежащэмрэ шызэтэхуэ псальэухащ. Подлежащэр “бейм я дежкIэ” псальэ зэпхарщ;
- 2) логическэ субъектымрэ грамматическэ подлежащэмрэ шызэтэмыхуэ псальэухащ. Подлежащэр “бейм я дежкIэ” псальэ зэпхарщ;
- 3) логическэ субъектымрэ грамматическэ подлежащэмрэ шызэтэхуэ псальэухащ. Подлежащэр “хьэдагьэр” псальэрщ;
- 4) логическэ субъектымрэ грамматическэ подлежащэмрэ шызэтэмыхуэ псальэухащ. Подлежащэр “хьэдагьэр” псальэрщ.

20. Жэуап тэмэмыр кыыхэдын

Нобэ сызэджену тхылыр уэ кыизэптариц

Мы псальэухам хэт нобэ сызэджену псальэ гупыр

- 1) причастнэ оборотщ;
- 2) егьэпщэныгьэ оборотщ;
- 3) деепричастнэ оборотщ;
- 4) приложенэщ.

Ключи к тестам

1.3; 2.1; 3.3; 4.1; 5.1; 6.2; 7.1; 8.4; 9.3; 10.1; 11.2; 12.4; 13.4; 15.2; 16.2; 17.2; 18.2; 19.4; 20.1.

Контрольные работы

1. Псалгэм и мыхэнэм зезыгэхууж фонемэр шлэфтхэ. Къыжыфлэ фонемэклэ зэджэр.

Мывэ – мавэ, гьусэ – усэ, цлыху – шлыху, шэн – шэн, дахэ – данэ, бжэ – бжьэ, нэху – нэф, гуащлэ – гуаклуэ, щаклуэ – шлаклуэ, псэ – псы, маклуэ – ваклуэ, махуэ – мафэ, псыгьуэ – псыхуэ, пшэ – пщэ.

2. Къифтхыклэ, къыхэгъэща макъхэм псалгэм и мыхэнэм зрагъэхуужэрэ зрамыгъэхуужэрэ къыжыфлэ. Дэтхэнэр фонемэми, дэтхэнэр абы и нэгъуэщлэ къэклуэклэми (вариантми) къэвгъэлгагъуэ.

Маклуэ – мэклуэж, хьуаскълэ – хьуасчлэ, содж – зджащ, джанэ – гьанэ, дохь – тхьащ, фолгагъуэ – дыкьыволгагъуэ, дотх – ттхьащ, льяхьшэ – къельэхьшэхьн.

3. Къифтхыклэ, ударенэр тевгъэуэ, энклитикэ, проклитикэ ударенэхэр зэхэвгъэклэ. Псалгэхэр пычыгъуэклэ зэпывуд.

1. Ар унэ пхэнж кыхь гуэрым и бжэлупэм деж, клэщлуэ къыгъэшри, къыщызэтеуылащ. 2. Дэсшэмэ псыхуэм, сабийуэ си гур хигъахуэу мэджэгу. 3. Гуп зэхэтым уащлэмыхуэ, уи лэ уи лээ шхэ уфлэт! 4. Клыфлым и лъэклынэгъэ псори шытепщэ клэлындор бгъузэ кыхь шхэгъубжэншэм шылэбэрабэурэ Жэмал къилыхуэа бжэм льяпэклэ клуэцлыуащ. 5. Сэ зи цлэ къислуэнухэм федэлуэ нэужьклэ, хэт хэдзыпхьэми, хэт шлыгъупхьэми, фэ къыжыфлэжынщ. 6. Лпыжьым и баш плыжьыгъумыщлэ джафэр и куэщлым шытригъауэ, уэрэд жиэр нэхь игъэхуабжьащ, шлалэхэри джэгуным нэхь дихьэхахэщ. 7. Абы и гур дзапэклэ илыгъуэ, шиху жыгышхуэ лъэдий пхьашэм нэклуклэ зрекъузылэ. 8. Лъэс гъуэгухэм я гупэ лъэныкъуэм луащэу блэж псы клантлэ цлыклым и луфэ шхуантлэпсым лут кхужьей жыг иным зы лыжь гур кыхь гуэрым мащлэу дзапэ уэрэд шыжиэу шлэст. 9. Нэфисэт и шхэр лэлыщлэ плыжь цлыклым флэкъузыклат.

7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» – 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» – от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом

преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» – от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» – от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» – количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» – графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» – сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Кумахов М.А. и др. Кабардино-черкесский язык. I часть: Фонетика. Лексика. Нальчик, 2008. – 547 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01002958924>
2. Кумахов М.А. и др. Кабардино-черкесский язык. II часть: Морфология. Синтаксис. Нальчик, 2008. – 349 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01002962604>
3. Урусов Х.Ш. Кабардинская грамматика. Синтаксис, пунктуация. Нальчик: Эльбрус, 1994. – 21 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01001701002>
4. Урусов, Х.Ш. История кабардинского языка (на кабардинском языке). – Нальчик: «Эльбрус», 2000. – 360 с. <https://www.twirpx.club/file/1050123/>
5. Практическая стилистика современного кабардинского языка. Нальчик: Эльбрус, 2002. – 205 с. https://rusneb.ru/catalog/001980_000024_RU_FESSL_MAIN_1331822043433803847/
6. Урусов Х.Ш., Захохов Л.Х. Правила орфографии и пунктуации в кабардино-черкесском языке (на кабардино-черкесском языке). Нальчик: Эльбрус, 2005. – 260 с. <https://www.ozon.ru/product/pravila-orfografii-i-punktuatsii-kabardino-cherkesskogo-yazyka-240227728/?sh=NwbnyNzf>
7. Шагиров, А.К. Фонетика и морфология кабардинского языка. – Нальчик, 2004. – 221 с. https://etno-shop.ru/item/fonetika_i_morfologiya_kabardinskogo_yazyka/

8.2. Дополнительная литература:

1. Кумахов М., К. Вамлинг. Дополнительные конструкции в кабардинском языке. – Лунд, Швеция, 1998. – 356 с. <https://www.livelib.ru/book/1001095564-dopolnitelnye-konstruktsii-v-kabardinskom-yazyke-muhadin-kumahov>
2. Кумахов М.А. Сравнительно-историческая грамматика адыгских (черкесских) языков. – М.: Наука, 1989. – 381 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01001507880>
3. Таов Х.Т., Хутежев З.Г. Функциональная стилистика кабардино-черкесского языка. - Нальчик: Кабардино-Балкарский университет, 2005. - 44 с. https://www.studmed.ru/taov-ht-hutezhev-zg-funkcionalnaya-stilistika-kabardino-cherkesskogo-yazyka_0362b3c408f.html
4. Урусов Х. Ш. Кабардинская грамматика. Фонетика, морфонемика, морфология. – Нальчик: Эльбрус, 2001. – 232 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01001701002>
5. Урусов Х. Ш. Практическая стилистика современного кабардинского языка. – Нальчик: Эльбрус, 2002. – 199 с. https://rusneb.ru/catalog/001980_000024_RU_FESSL_MAIN_1331822043433803847/

Словари:

1. Апажев М. Л., Коков Дж.Н. Кабардино-черкесско-русский словарь. Около 27000 слов. – Нальчик: Эльбрус, 2008. – 704 с. https://www.studmed.ru/apazhev-ml-kokov-dzh-n-kabardino-cherkessko-russkiy-slovar_b21b6e87aa7.html

2. Бижоев Б. Ч. Школьный толковый словарь кабардино-черкесского языка: около 7000 слов. – Нальчик: Эльбрус, 2015. – 376 с.
<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25005612>
3. Дзуганова Р. Х., Шериева Н.Г. Словарь синонимов кабардинского языка (для школ). – Нальчик: Эльбрус, 1997. – 120 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01001778516>
4. Пшибиев И. Х., Сакиев Н.Я. Краткий словарь синонимов кабардино-черкесского языка. – Черкесск: Ставропольское книжное изд-во, 1971.– 272 с.
<https://search.rsl.ru/ru/record/01001485966>
5. Пшибиев И. Х. Краткий словарь антонимов кабардино-черкесского языка. – Нальчик: Эльбрус, 1989. – 57 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01001485966>
6. Словарь кабардино-черкесского языка. Около 31000 слов. (Институт гуманитарных исследований Кабардино-Балкарского научного центра РАН. – М.: Дигора, 1999. – 860 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01000619821>
7. Урусов Х. Ш., Захохов Л. Г. Орфографический словарь кабардино-черкесского языка. Нальчик, 1982. – 1136 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01001109163>

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Проработка текста лекции, включающая в себя определение узловых положений, выявление проблемных для обучающегося моментов, работа с незнакомыми терминами, выражениями, требующими дополнительной информации, объяснение терминов, понятий с помощью справочной литературы и соответствующих электронных источников, корректная формулировка вопросов по теме к преподавателю. Работа с основной и рекомендуемой литературой.
Практические занятия	Отработка теоретических положений темы в процессе выполнения тренировочных упражнений, обсуждение вопросов, возникших в ходе изучения лекции в форме проблемных ситуаций, дискуссий. Выполнение в случае необходимости заданий творческого характера. Составление аннотаций к рекомендованным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Работа с основной и справочной литературой по контрольной теме, значимыми и основополагающими терминами и сведениями, зарубежными источниками.
Реферат	Осмысление темы, составление предварительного плана, подбор необходимого материала из специальных работ, справочной и учебной литературы, работа с терминологическим аппаратом. Составление библиографии. Оформление результатов работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам данного типа.
Коллоквиум	Подготовка к коллоквиуму (промежуточному мини-экзамену), предполагающая определение основных проблемных моментов вынесенной на обсуждение темы, поиск ответов на предложенные вопросы, работу с соответствующей литературой и Интернет-ресурсами.
Самостоятельная работа	Дополнительная работа с учебным материалом занятий лекционного и семинарского типа. Поиск, анализ и систематизация информации по заданной теме, изучение научных источников. Исследование отдельных тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях контактного типа. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Систематизация знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, повторение основных теоретических положений и закрепление практических

станции	навыков с ориентировкой на лекционный материал, основную, дополнительную, справочную литературу в соответствии с вопросами, вынесенными на промежуточную аттестацию.
---------	--

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

kchgu.ru - адрес официального сайта университета

do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знани-ум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015 г. Протокол №1). Электронный адрес: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

корп.2, ауд. 32а.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска маркерная.

Технические средства обучения: ноутбук с подключением к сети «Интернет»

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280Y2102100934034202061. Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.).

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E2619021414342391082). Срок действия: с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

6. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
7. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
8. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфренсы Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.		Решение Ученого совета от 03.12.2020г.	03.12.2020г.
Обновлены договоры: -на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; -на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021г. по 30.03.2022г.)		Решение Ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол №6	31.03.2021г.

Решение кафедры: _____ - № протокола, дата

Зав.каф. _____ 20 г.